



## РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

### **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АКСАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. Х. Г. МАГИДОВА»**

368031, Хасавюртовский район, с. Аксай, ул. А-П Салаватова 16

тел. +7(988) 434 22 33

#### ПРИКАЗ

#### **Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 10-02-723/22 от 22августа 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №180 от 20 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

#### **Приказываю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

**1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках**

- по русскому языку(1часть) 16.03.2023 года на 2 уроке
- по русскому языку(2часть) 17.03.2023 года на 2 уроке
- по математике 20.03.2023 года на 2 уроке
- по окружающему миру 22.03.2023 года на 3 уроке

**2.Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:**

- по русскому языку (69ученика) 4 А, Б,В, классы – 1-6 кабинетов;
- по математике (69ученика) 4А, Б, В ,классы – 1-6 кабинетов ;
- по окружающему миру (69ученика) 4А, Б, В, классы – 1-6 кабинетов ;

**3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:**

- по русскому языку 04.04.2023 года на 3уроке;
- по математике 05.04.2023 года на 3уроке;
- по биологии 11.04.2023 года на 3 уроке;
- по истории 21.04.2023 года на 3 уроке.

**4.Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:**

- по русскому языку (72ученика)5А, Б,В,Г классы – 1-6 кабинетов;
- по математике (72ученика) 5А, Б,В,Г классы – 1-6 кабинетов ;
- по биологии (72ученика) 5А, Б, В, Г классы – 1-6 кабинетов;
- по истории (72ученика) 5А, Б, В, Г классы – 1-6 кабинетов.

**5.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:**

- по истории 07.04.2023года на 3\_ уроке;
- по биологии 20.04.2023 года на 3\_ уроке;
- по математике28.09.2022 года на 3\_ уроке;

– по русскому языку 26.09.2022 года на 3\_ уроке.

**6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:**

- по истории (65 учеников) 6А,6Б,6В классы – 1-3 кабинетов;
- по биологии (65 учеников) 6А,6Б,6В классы – 1-3 кабинетов;
- по математике (65 учеников) 6А,6Б,6В классы – 1-3 кабинетов;
- по русскому языку (65 учеников) 6А,6Б,6В классы – 1-3 кабинетов

**7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:**

- по географии 13.10.2022 года на 3 уроке;
- по истории 30.09.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 13.10.2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию 30.09.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 05.10.2022 года на 3 уроке;
- по математике 03.10.2022 года на 3 уроке.

**8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:**

- по географии (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов;
- по истории (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов;
- по биологии (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов;
- по обществознанию (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов;
- по русскому языку (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов;
- по математике (68 учеников) 7А,7Б,7В классы – 11-13 кабинетов.

**9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:**

- по иностранному языку 17.10.2022–21.10.2022 года на 2 уроке;
- по обществознанию 06.10.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 10.10.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по географии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по математике 12.10.2022 года на 3 уроке;
- по физике 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по истории 06.10.2022 года на 3 уроке.

**10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:**

- по иностранному языку (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по обществознанию (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по русскому языку (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по биологии (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по географии (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по математике (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по физике (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов;
- по истории (63 ученика) 8А,8Б,8В классы 14-16 кабинетов

**11.** Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Сулейманову Я.К. заместителя директора по учебной части и передать информацию об ответственном организаторе (89887860283) муниципальному координатору.

**12.** Ответственному организатору проведения ВПР Сулеймановой Я.К. заместителю директора по УР:

12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

12.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах ;
- в 6 классах Уганову З.С.- учитель родных языков;
- в 7 классах Уганову З.С.- учитель родных языков;
- в 8 классах Уганову З.С.- учитель родных языков;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

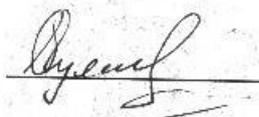
<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Ибаева М.Т.- председатель комиссии; Ибавова Н.А. – член комиссии;
Математика	4	Ибаева М.Т.- председатель комиссии; Имамурзаева З.А. – член комиссии;
Окружающий мир	4	Ибаева М.Т.- председатель комиссии; Ильясова А.Г. – член комиссии;
Русский язык	5	Закавова А.Б. – председатель комиссии; Ибавова С.З. – член комиссии; Микаилова Р.А. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Ахмедова Х.С.. – председатель комиссии; Идрисова М..А. – член комиссии; Акамова И.Н. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	6	Тавлуева Г.А.. – председатель комиссии; Атаева Н.К . – член комиссии; Саадулаева З.М. – член комиссии
	7	
	8	
История	6	Мамаева М.А.. – председатель комиссии; Моллаева М.А. – член комиссии; Харчиева Дж.А. – член комиссии
	7	
	8	
География	7	Тавлуева М.Ш. – председатель комиссии; Девлетмурзаева А.Р. – член комиссии; Атаева Н.К. – член комиссии
	8	
Обществознание	7	Мамаева М.А.. – председатель комиссии; Моллаева М.А. – член комиссии; Абугаджиев Т.Х. – член комиссии
	8	
Физика	8	Ахмедова Х.С.. – председатель комиссии; Ольмесова Э.М. – член комиссии; Акамова С.Х.. – член комиссии
Иностранный язык	8	Ибрагимова Р.Р. – председатель комиссии; Акамова Э.К. – член комиссии; Бамматова Д.А. – член комиссии
Химия	8	Тавлуева Г.А.. – председатель комиссии; Тавлуева Г.А. – член комиссии; Атаева Н.К – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- 13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.
- 13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.
- 13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.
- 13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
- 13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
- 13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 13.15. Организаторам проведения ВПР:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от заместителя директора по УР Сулеймановой Я.К. материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или Сулеймановой Я.К.
- 13.16. Обеспечить хранение работ участников до <09.09.2023>
- 13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников Акамов Э.Д. - учитель технологии  
Кравов У.А. - учитель физической культуры  
Ожаев А.А. - учитель физической культуры.

Директор



Ибрагимов Р.М.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109759

Владелец Ибрагимов Рашид Мусаевич

Действителен с 14.09.2022 по 14.09.2023